



Data Officer

(en el marco de la Convención de Inmersión Profesional – CIP)

Ubicación: El puesto se encuentra en Bruselas, sede de la Oficina Internacional de PBI.

Condiciones: Contrato CIP (Convención de Inmersión Profesional), seis meses, jornada completa, compensación de 1.095 €, más vales de comida y subsidio de transporte. Posibilidad de prórroga por un período adicional de 6 meses, sujeto a las condiciones estándar de renovación del CIP y a las necesidades organizativas.

(Los contratos CIP están abiertos a personas en busca de empleo, ciudadanxs de la Unión Europea y ciudadanxs de fuera de la UE con permiso de trabajo. No disponible para estudiantes como parte de sus estudios).

Fecha de inicio: septiembre de 2026.

Fecha límite de solicitud: 23 de agosto de 2026.

Brigadas Internacionales por la Paz (PBI) protege y apoya a las personas defensoras de los derechos humanos y del medio ambiente para que promuevan y consigan un cambio en beneficio de sus comunidades y de nuestro planeta. Nuestro modelo único combina 45 años de presencia arraigada a nivel local en múltiples regiones con el acceso a una amplia red internacional, lo que nos permite ofrecer un apoyo vital. Creemos que una transformación duradera en favor de la justicia (climática) no puede venir de fuera, sino que debe basarse en la capacidad y las estrategias de las personas defensoras. Nuestro modelo se basa en una protección integral con el fin de potenciar y mantener el impacto de su labor. Contribuimos a una infraestructura sólida de la sociedad civil acompañando sus luchas, creando y compartiendo las herramientas, tácticas y redes necesarias para prevenir amenazas, reducir riesgos e influir en quienes toman las decisiones.

Este puesto tiene su sede en Bruselas donde se encuentra la Oficina Internacional de PBI, que se encarga de coordinar la organización a nivel mundial. La persona responsable de datos depende del responsable de seguimiento del impacto, con una línea de comunicación indirecta con la dirección.

Los principales objetivos de formación y aprendizaje son:

- Recopilar, gestionar y elaborar informes sobre los datos globales en estrecha colaboración con el responsable de seguimiento del impacto

- Mejorar los sistemas y procedimientos actuales para la recopilación operativa de datos a nivel global
 - Apoyar a los equipos locales y a la Oficina Internacional en el suministro de datos y la elaboración de informes de impacto
-

Responsabilidades clave

Competencias técnicas

- Conocimientos avanzados de Excel (fórmulas, tablas dinámicas, validación de datos) para crear archivos maestros de datos, consolidar la información aportada por las entidades nacionales y señalar los duplicados
- Visualización y narración de historias con datos (Canva, Flourish, Sankey)
- Desarrollar soluciones utilizando herramientas gratuitas o de bajo coste cuando sea necesario (preferiblemente self-hosted, open source)

Auditoría, mapeo y calidad de los datos

- Mapear las fuentes de datos: ubicación, titularidad, formato y problemas de duplicación
- Evaluar cómo cada entidad recopila, almacena y comunica los datos, incluidos los casos de uso
- Realizar un análisis de deficiencias e identificar cuándo los datos son tan poco fiables que es necesario señalarlos
- Identificar entre 2 y 3 métricas prioritarias comunes a todas las entidades (indicadores de impacto compartidos; p. ej.: reducción del tiempo de respuesta en la presentación de informes para todas las entidades nacionales, reducción del tiempo medio de consolidación de datos, etc.)
- (cuando proceda) Limpieza y estandarización manual de datos
- Fusión de conjuntos de datos procedentes de diferentes fuentes
- Identificar y resolver registros duplicados
- Crear y mantener listas o archivos maestros

Mejora y rediseño de procesos

- Identificar oportunidades para eliminar duplicaciones y crear procesos de conciliación para detectar errores
- Diseñar plantillas estandarizadas que funcionen en diversos programas
- Proponer la implementación por fases de futuros proyectos (de datos)
- Apoyo a la dirección sobre herramientas (alternativas) para la centralización de datos en una base de datos, un CRM u otra infraestructura, incluida la implementación

Requisitos

- Compromiso con los valores fundamentales y el mandato de PBI
- Pasión por trabajar en la intersección entre los derechos humanos, la sostenibilidad medioambiental, la justicia climática y el activismo
- Título universitario en una materia relevante o experiencia laboral equivalente
- Afinidad por la gestión de datos y las soluciones informáticas; dominio de Excel
- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita en español e inglés
- Gran atención al detalle y compromiso con la calidad
- Valora la diversidad y se desenvuelve cómodamente en un equipo global y multilingüe
- Proactividad y con iniciativa propia, con una actitud positiva y resolutiva
- Sensibilidad política y social
- Capacidad de persuasión: lograr resultados sin poder formal
- Habilidad para conseguir la aceptación de entidades con prioridades contrapuestas
- Capacidad para explicar el lenguaje técnico de manera entendible
- Documentación clara sobre los procesos y procedimientos en evolución
- Proporcionar apoyo continuo a los equipos mediante formación para que se adapten a las nuevas herramientas, procesos y procedimientos

Nuestra oferta

- Equipo internacional acogedor y muy motivado
- Horario flexible
- 20 días de vacaciones legales prorrateados + 8 días extra legales al año
- Vales de comida y subsidio de transporte
- Baja por menstruación
- Oportunidades de formación continua
- Cultura organizativa horizontal

¡Únete a nosotrxs!

Animamos a personas altamente motivadas de todos los orígenes a que presenten su candidatura, incluso si no cumplen todos los criterios especificados. Nuestro compromiso con la diversidad y la inclusión es fundamental, y acogemos con agrado las candidaturas de personas de cualquier identidad de género, origen étnico, nacionalidad, origen social, religión, edad, así como de aquellas con discapacidades físicas o mentales o cualquier otra característica individual.

Esperamos recibir tu solicitud (carta de motivación y CV a recruitment@peacebrigades.org) antes del 23 de agosto; las solicitudes se evaluarán de forma continua. El proceso de selección incluirá una entrevista virtual y puede incluir un breve ejercicio. La fecha de incorporación es septiembre. Solo lxs candidatxs preseleccionadxs serán contactadxs.