

Peace Brigades International (afdeling Nederland; PBI NL) maakt deel uit van de internationale vrijwilligersorganisatie Peace Brigades International (PBI). In conflictgebieden in Latijns-Amerika en Azië zorgt PBI ervoor dat mensenrechtenverdedigers ondanks bedreigingen hun werk kunnen blijven doen, door beschermende begeleiding en capaciteitsopbouw.

PBI Nederland ondersteunt deze projecten met fondsen, werft vrijwilligers en verspreidt informatie over de mensenrechtensituatie in deze landen in Nederland.

Centraal in de organisatie staat het kantoor in Utrecht. Naast dit secretariaat kent de organisatie de werkgroepen redactie, landenspecialisten, vrijwilligers en fondsenwerving. De werkgroepen, het secretariaat en het bestuur vormen samen de PBI organisatie in Nederland.

Wij zijn op korte termijn op zoek naar een

Algemeen Coördinator Peace Brigades Nederland m/v

0,6 fte

spin in het web & motivator

Als coördinator van PBI NL bouw je het netwerk uit van mensen die professioneel en vrijwillig voor PBI NL werkzaam zijn. Het aansturen en enthousiasmeren van alle deskundigheid en betrokkenheid binnen en buiten de organisatie is je hoofdtaak.

De coördinator geeft in samenspraak met het bestuur richting aan het beleid en de visie van de organisatie en zorgt voor de implementatie daarvan. Je legt verantwoording af aan het bestuur van PBI NL.

taken & verantwoordelijkheden

- werven en aansturen van betaalde en vrijwillige medewerkers en stagairs;
- onderhouden van interne en externe contacten (zoals vrijwilligers, bestuur, Raad van Advies, Comité van Aanbeveling, anderen binnen de internationale organisatie en maatschappelijke organisaties, politici, ambtenaren, pers en media);
- aansturen en eindverantwoordelijkheid voor fondsenwerving, financiële administratie, kantoor + faciliteiten

profiel & functie-eisen

Je vindt het leuk om deze functie nader vorm te geven. Je bent initiatiefrijk en een netwerker, die samen met de andere PBI-ers zich verantwoordelijk voelt voor het realiseren van de jaardoelen van de organisatie. Je bent flexibel en voelt je thuis in een kleine organisatie. Je hebt overzicht en zorgt voor de balans tussen stabiliteit en dynamiek.

- HBO(+) werkniveau;
- ruime ervaring en bewezen succes in elk van de genoemde 3 taakgebieden
- aantoonbare affiniteit met de doelen van PBI;
- goede beheersing van het Engels;
- beheersing van het Spaans is een pre;
- bereid om op onregelmatige tijden te werken/vergaderen

PBI biedt je:

Een leuke werkplek en gedreven collega's
Een internationale organisatie met een ideële doelstelling
Ruimte voor initiatieven en resultaten in je werk
Een baan met internationale en interculturele contacten
Een marktconform salaris plus onkostenvergoeding

Het werk kan verdeeld worden over 3 tot 5 dagen per week.

Voor meer informatie kan je contact opnemen met Esther Vink op het telefoonnummer 06-33984132, op maandag, dinsdag en woensdag vanaf 19.30. Je cv en motivatie kan je sturen naar info@peacebrigades.nl voor 22 maart 2009.

www.peacebrigades.nl
www.peacebrigades.org